

**Burmistrz Miasta i Gminy
Skawina
ul. Rynek 1
32-050 Skawina**

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA USUNIĘCIE DRZEW / KRZEWÓW

Imię, nazwisko lub nazwa:

Adres z kodem pocztowym:

Tel. :

Pełnomocnik - jeśli został ustanowiony (dane osobowe i adresowe, telefon)

OZNACZENIE TERENU nieruchomości na którym rosną drzewa lub krzewy:

Teren położony w miejscowości obejmujący nieruchomość oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka/i/ nr

OZNACZENIE DRZEW, KRZEWÓW PRZEZNACZONYCH DO USUNIĘCIA

Należy wpisać obwód pnia drzewa zmierzony na wys. 130 cm od powierzchni gruntu. Jeżeli drzewo na tej wysokości posiada kilka pni, należy podać obwód każdego z nich, jeżeli nie posiada pnia należy podać obwód bezpośrednio poniżej korony drzewa.

lp.	gatunek	szt.	obwód pnia drzewa (cm) powierzchnia krzewów (m ²)
1			
2			
3			
4			

PRZEZNACZENIE TERENU na którym rosną drzewa lub krzewy

(wg miejscowego planu zagospodarowania terenu).....

Usunięcie drzew/ krzewów wynika z celu związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej.

W związku z usunięciem zieleni **planuję/ nie planuję*** wykonanie nasadzeń zastępczych.

Planuję nasadzić szt. drzew/krzewów zgodnie z dołączonym planem nasadzeń.

PRZYCZYNA USUNIĘCIA drzew, krzewów

.....
.....
.....

TERMIN USUNIĘCIA drzew, krzewów

Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie o posiadanym tytule władania nieruchomością
2. Rysunek, mapa lub projekt zagospodarowania działki, z zaznaczonym usytuowaniem drzewa/krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości.
3. Projekt planu nasadzeń zastępczych (w przypadku planowanych nasadzeń).
4. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach albo postanowienie w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia w zakresie oddziaływania na obszar Natura 2000, w przypadku realizacji przedsięwzięcia, dla którego wymagane jest ich uzyskanie zgodnie z ustawą z dnia 3 października

* Niepotrzebne skreślić

2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, oraz postanowienie uzgadniające wydawane przez właściwego regionalnego dyrektora ochrony środowiska w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli jest wymagana lub została przeprowadzona na wniosek realizującego przedsięwzięcie.

5. zezwolenie w stosunku do gatunków chronionych na czynności podlegające zakazom określonym w art. 51 ust. 1 pkt 1-4 i 10 oraz w art. 52 ust. 1 pkt 1, 3, 7, 8, 12, 13 i 15 ustawy o ochronie przyrody, jeżeli zostało wydane.
6. Pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej z tego tytułu.

.....
Data

.....
Podpis/y

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Skawina z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Skawinie, 32-050 Skawina, Rynek 1, tel. (12) 277 01 00.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można uzyskać pod adresem poczty elektronicznej io-do@gminaskawina.pl lub tradycyjnie, pisząc na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji Pani/Pana wniosku na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze określonego Ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawą o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r. Następnie Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.
4. Pani/Pana dane będą przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z Administratorem i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie, w szczególności podmiotom świadczącym wsparcie i usługi informatyczne na rzecz Urzędu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, a po jego osiągnięciu przez okres zgodny z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów tj. 10 lat.
6. W zakresie przewidzianym przepisami prawa posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych spowoduje niemożność rozpatrzenia wniosku.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)