***Załącznik Nr 2***

 *do Zarządzenia Nr 47.2022
Burmistrza Miasta i Gminy Skawina*

*z dnia 15 lutego 2022 r.*

**WNIOSEK**

**o przyznanie nagrody**

**dla zawodnika / trenera / działacza sportowego\***

…………………………………………………………………………………………………

(nazwa wnioskodawcy)

**Zgłasza wniosek o przyznanie nagrody dla**:

1. **Informacje o kandydacie**:

1. Imię i nazwisko

2. Data i miejsce urodzenia

3. Adres zamieszkania

Ulica: nr domu:

kod pocztowy:

Miejscowość: gmina:

nr telefonu: e-mail:

4. PESEL

\* niewłaściwe skreślić.

5. Przynależność klubowa

Nazwa klubu

…………………………………………………………………………………………………

Adres klubu

…………………………………………………………………………………………………

Forma prawna klubu

…………………………………………………………………………………………………

Nr w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze (podać nazwę)

……………………………………….

Data wpisu lub rejestracji w KRS (lub innym)

…………………………………………………………………………………………………

6. Uprawiana / trenowana dyscyplina sportowa

7. Uzasadnienie zawierające w szczególności wskazanie osiągnięć sportowych zawodnika lub zasług trenera / działacza sportowego. W przypadku zawodnika proszę wymienić trzy najważniejsze osiągnięcia sportowe w 2021 roku i dołączyć zaświadczenie ze związku sportowego właściwego dla danej dyscypliny (Załącznik nr 3 do Zarządzenia).

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

8. Dotychczas otrzymane wyróżnienia i nagrody przez kandydata (rodzaj nagrody lub wyróżnienia i rok przyznania – do dwóch lat wstecz)

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

9. Oświadczenia

**Oświadczam, że rozliczam podatek dochodowy (PIT) w urzędzie skarbowym właściwym dla Gminy Skawina, i w przypadku przyznania nagrody sportowej
na potwierdzenie przedstawię odpowiednie dokumenty (kopię pierwszej strony zeznania podatkowego o podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku lub kopię zgłoszenia aktualizującego osoby fizycznej będącej podatnikiem (ZAP-3), w pr**zyp**adku potwierdzenia złożenia deklaracji podatkowej
w formie elektronicznej dopuszczalny jest wydruk Urzędowego Poświadczenia Odbioru (UPO) - w przypadku gdy wniosek jest składany w imieniu osoby niepełnoletniej przez przedstawiciela ustawowego lub opiekun prawnego rozliczenie podatku dotyczy ww. opiekunów/przedstawicieli.**

**Oświadczam, że wszelkie dane zamieszczone we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.**

…………………………………… …………………………………………..

*(miejscowość, data) (czytelny podpis kandydata)\**

………………………………………… ………..…………………………..…….

*(miejscowość, data) (czytelny podpis wnioskodawcy)*

\* w przypadku osoby nieletniej jej przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego.

**Załączniki do wniosku:**

1. W przypadku nagrody dla zawodnika zaświadczenie ze związku sportowego właściwego dla danej dyscypliny (Załącznik Nr 3 do Zarządzenia).

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej w skrócie „RODO”, informujemy, iż:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Skawina z siedzibą
w Urzędzie Miasta i Gminy w Skawinie, 32-050 Skawina, ul. Rynek 1. tel. +48 12 2770 100, e-mail: *urzad@gminaskawina.pl*
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można uzyskać elektronicznie, pisząc na adres
e-mail: *iodo@gminaskawina.pl*lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu spełnienia przez Administratora ciążących na nim obowiązków określonych przepisami prawa. Podstawą prawną przetwarzania jest Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO).
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych
z Administratorem i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania współpracy, do momentu przedawnienia roszczeń oraz przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji ustalany zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. W granicach przewidzianych prawem posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych,
ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.