

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Skawina
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej 19) turystyka i krajoznawstwo 4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu
Nazwa: Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Sołectwa Jaśkowice XXI Wiek, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000570396, Kod pocztowy: 32-051, Poczta: Jaśkowice, Miejscowość: Jaśkowice, Ulica: Lawendowa, Numer posesji: 47, Numer lokalu: 2, Województwo: małopolskie, Powiat: krakowski, Gmina: Skawina, Strona www: , Adres e-mail: jozef8143@interia.pl, Numer telefonu: 668486978, Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wycieczka turystyczna uczy patriotyzmu w Sołectwie Jaśkowice.			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	15.11.2021	Data zakończenia	15.12.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie ma na celu zorganizowanie wycieczki do Warszawy dla grupy mieszkańców Gminy Skawina - Jaśkowic. Wyjazd planowany jest 19 listopada 2021r. Grupa do stolicy pojedzie autokarem.. Podczas pobytu chcemy pokazać uczestnikom najważniejsze punkty naszej stolicy zabytki; Zamek Królewski , zwiedzanie z przewodnikiem Krakowskiego Przedmieścia, Grób Nieznanego Żołnierza, a także zwiedzimy Pałac Prezydencki i planujemy zwiedzenie Muzeum Powstania Warszawskiego. Powyższe zaplanowane tematy pozwolą na poznanie zabytków, nauczyc patriotyzmu w trakcie zapoznawania się z bohaterskimi czynami uczestników Powstania Warszawskiego w trakcie zwiedzania Muzeum Powstania Warszawskiego.

Miejsce realizacji

Warszawa.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Promowanie turystyki .	do 17 osób	Lista uczestników/ portal społecznościowy fb, foto.
Promowanie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.	do 17 osób	foto
Promocja Sołectwa i Gminy Skawina	Do 17 uczestników, s	Foto, portal społecznościowy fb

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie powstało w 2015 roku. Ma około 55 członków. Organizuje różnego rodzaju spotkania, biesiady, współpracuje z Klubem Seniora w Jaśkowicach, członkowie udzielają się w ramach wolontariatu.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie zrealizowało następujące projekty w ramach grantów Burmistrza Miasta i Gminy Skawina a były one podobne lub tożsame z obecną ofertą, co świadczy o doświadczeniu. Wycieczka do Bochni. Wycieczka szlakiem Św. Jana Pawła II, Kalwaria, Wadowice, wycieczka do Sandomierza, wycieczka do Muzeum w Oświęcimiu.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Wolontariat członków Klubu Seniora i Stowarzyszenia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Transport, ubezpieczenie, bilety wstępu, parking, drobny poczęstunek (całość jako usługa turystyczna przez Biuro Turystyczne)	5 000,00		
2.	foto	1 000,00		
3.	Koordinacja projektu	1 000,00		
4.	Księgowość	300,00		
5.	opieka medyczna	1 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8 300,00	5 000,00	3 300,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z rejestru (*fakultatywny*)
2. Dokumenty potwierdzające doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia osób zaangażowanych przy realizacji zadania (*fakultatywny*)
3. Oświadczenie - stosowanie się do wytycznych MZ i GIS (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.