

UCHWAŁA nr XI N/649/18

RADY MIEJSKIEJ W SKAWINIE

z dnia 14 listopada 2018 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/430/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Skawina oraz Regulaminu Rady Miejskiej w Skawinie i Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Skawinie zmienionej uchwałą Nr XXXII/451/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 12 lipca 2017 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/430/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Skawina oraz Regulaminu Rady Miejskiej i Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Skawinie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn.zm.) **Rada Miejska w Skawinie uchwala, co następuje:**

§ 1

W załączniku nr 1 do uchwały Nr XXX/430/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Skawina oraz Regulaminu Rady Miejskiej w Skawinie i Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Skawinie zmienionej uchwałą Nr XXXII/451/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 12 lipca 2017 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/430/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Skawina oraz Regulaminu Rady Miejskiej i Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Skawinie wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 11 dodaje ust. 4, 5 ,6, 7, 8 w brzmieniu :
„ 4. Obywatelską inicjatywę uchwałodawczą posiada grupa co najmniej 300 Mieszkańców, zwana dalej projektodawcą.
5. Pisemny projekt uchwały składany do Przewodniczącego Rady powinien zawierać w szczególności :
 - 1) tytuł uchwały;
 - 2) podstawę prawną;
 - 3) merytoryczną regulację sprawy będącej przedmiotem uchwały;
 - 4) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;
 - 5) termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualnie czas jej obowiązywania;
 - 6) ponadto inne elementy w razie konieczności np. część opisową , wskazanie adresatów;
 - 7) zawieszenie wykonania, uzasadnienie.
 6. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej staje się przedmiotem obrad Rady na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.
 7. Projekt uchwały jest opiniowany, co do zgodności z prawem.
 8. Projektodawca może wprowadzić autopoprawki do projektu uchwały oraz wycofać zgłoszony projekt uchwały przed rozstrzygającym głosowaniem projektu”.
2. W § 16 ust. 1 otrzymuje brzmienie : „Radny obowiązany jest kierować się dobrem wspólnoty samorządowej Gminy, utrzymuje stałe więzi z mieszkańcami oraz ich organizacjami, przyjmuje zgłaszane postulaty i przedstawia je organom Gminy do

rozpatrzenia. Nie jest jednak związany instrukcjami wyborców. Przy wykonywaniu obowiązków radny korzysta z ochrony prawnej, przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych”.

3. W § 16 ust. 2 zdanie drugie wykreśla się.
4. § 17 otrzymuje brzmienie: „1. Radni mogą tworzyć kluby radnych, w liczbie co najmniej 3 radnych według kryteriów przez siebie przyjętych.
2. Radny może być członkiem tylko jednego klubu.
3. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.
4. W zgłoszeniu podaje się:
 - 1) nazwę klubu,
 - 2) listę członków,
 - 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.5. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.
6. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.
7. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.
8. Na wniosek przewodniczących klubów Burmistrz obowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.”
5. § 22 otrzymuje brzmienie:
 - „1. Rada w celu rozpatrywania skarg na działalność Burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych oraz wniosków i petycji składanych przez obywateli, odrębną uchwałą, powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji. W skład Komisji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów z wyjątkiem pełniących funkcję Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Rady, nie mniej jednak niż 3 osoby.
 2. Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący ustalając dzień, godzinę, miejsce i porządek obrad, na 7 dni przed terminem posiedzenia.
 3. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:
 - 1) organizowanie prac Komisji,
 - 2) kierowanie obradami Komisji.
 4. Komisja dokonuje analizy skarg na działalność Burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych oraz wniosków i petycji składanych przez obywateli, z punktu widzenia interesów Gminy.
 5. Komisja upoważniona jest do:
 - 1) wstępu do pomieszczeń oraz innych obiektów jednostki Gminy,
 - 2) wglądu do akt i dokumentów znajdujących się w jednostce Gminy, a związanych z jej działalnością z zachowaniem przepisów ustaw o tajemnicy prawnie chronionej,
 - 3) zabezpieczenia dokumentów oraz innych dowodów,
 - 4) zasięgania opinii eksperta, biegłego w zakresie spraw będących przedmiotem rozpatrywania,
 - 5) żądania od pracowników jednostki Gminy ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu rozpatrywania.
 6. Posiedzenia Komisji:
 - 1) są protokolowane przez wyznaczonego członka Komisji,
 - 2) protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji.

7. Protokół winien zawierać:

- 1) nazwę jednostki Gminy oraz imię i nazwisko kierownika jednostki,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji,
- 3) określenie zakresu przedmiotowego analizy,
- 4) opis faktów służących do oceny jednostki kontrolowanej, istotne uchybienia i nieprawidłowości, ich przyczyny i skutki oraz wskazywać osoby odpowiedzialne w zakresie rozpatrywanej sprawy.
- 5) wykaz załączników.

8. Komisja na podstawie wyników przeprowadzonej analizy niezwłocznie po zakończeniu prac, przedkłada Radzie projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji wraz z uzasadnieniem wypracowanego stanowiska.

9. Rada niezwłocznie na najbliższej roboczej sesji podejmuje uchwałę w sprawie rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji.”

6. Dotychczasowy § 22 staje się § 23. Kolejne paragrafy przyjmują numerację od 24.

7. Dotychczasowy Rozdział V i VI otrzymują numerację kolejno VI i VII, a paragrafy w tych rozdziałach kolejno numerację 39 i 40.

8. Wprowadza się Rozdział V w brzmieniu: „**Rozdział V OBYWATELSKA INICJATYWA UCHWAŁODAWCZA**

§ 38

1. Obywatelską inicjatywę uchwałodawczą posiada grupa co najmniej 300 Mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, która tworzy Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej. Członkowie Komitetu składają pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej ze wskazaniem imienia i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru PESEL.

2. Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej powołuje ze swego grona Pełnomocnika, który zawiadamia Przewodzącego Rady o utworzeniu Komitetu i przekazuje projekt uchwały.

3. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej dla Burmistrza.

4. Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w niniejszym Statucie.

5. Po przyjęciu przez Przewodniczącego Rady zawiadomienia, Komitet udostępnia projekt uchwały do publicznego wglądu. Treść projektu uchwały od ogłoszenia nie może ulec zmianie.

6. Kampania promocyjna Komitetu służy przedstawianiu i wyjaśnianiu treści projektu uchwały. Kampania promocyjna oraz zbieranie podpisów Mieszkańców pod projektem uchwały nie może rozpocząć się przed przyjęciem zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2.

7. Mieszkaniec udziela poparcia dla projektu uchwały składając na wykazie obok imienia i nazwiska, adresu zamieszkania i numeru PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której Mieszkaniec udziela poparcia.

8. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów Mieszkańców, Pełnomocnik wnosi do Przewodniczącego Rady w terminie 3 miesięcy od przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu komitetu.

9. Burmistrz zapewnia obsługę w zakresie sprawdzenia pod względem legalności złożonego projektu uchwały wraz z podpisami.

10. W pracach Rady nad projektem uchwały Komitet reprezentują wskazani na piśmie jego przedstawiciele.

11. Wydatki związane z wykonywaniem obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.
12. Komitet ulega rozwiązaniu po zakończeniu postępowania uchwałodawczego”.

§ 2

W załączniku nr 4 do uchwały Nr XXX/430/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Skawina oraz Regulaminu Rady Miejskiej w Skawinie i Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Skawinie zmienionej uchwałą Nr XXXII/451/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 12 lipca 2017 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/430/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Skawina oraz Regulaminu Rady Miejskiej i Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Skawinie, w WYKAZIE JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY SKAWINA wprowadza się następujące zmiany:

- 1) ust. 1 otrzymuje brzmienie: „ 1. Szkoła Podstawowa Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi im. Noblistów Polskich w Skawinie, ul. Wincentego Witosa 4, 32-050 Skawina”
- 2) ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Komisji Edukacji Narodowej w Skawinie, ul. Adama Mickiewicza 11a, 32-050 Skawina”
- 3) ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. Szkoła Podstawowa im. św. Jana Pawła II w Radziszowie, ul. Szkolna 7, 32-052 Radziszów”
- 4) skreśla się ust. 27.

§ 3

W załączniku nr 6 do uchwały Nr XXX/430/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Skawina oraz Regulaminu Rady Miejskiej w Skawinie i Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Skawinie zmienionej uchwałą Nr XXXII/451/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 12 lipca 2017 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/430/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Skawina oraz Regulaminu Rady Miejskiej i Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Skawinie wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 8 dodaje się ust. 8 w brzmieniu: „ 8. Na wniosek klubu radnych Przewodniczący Rady jest obowiązany do porządku obrad najbliższej sesji Rady wprowadzić projekt uchwały zgłoszony przez klub radnych, jeżeli wpłynął on co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem sesji Rady. W tym trybie każdy klub radnych może zgłosić nie więcej niż jeden projekt uchwały na każdą kolejną sesję Rady.”
2. W § 10 dodaje się ust. 5 w brzmieniu: „ 5. Grupa co najmniej 300 Mieszkańców w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej posiadających czynne prawo wyborcze.”
3. W § 11 dodaje się ust. 3 w brzmieniu: „ 3. Przewodniczący Rady w związku z realizacją swoich obowiązków może wydawać polecenia służbowe pracownikom Biura Rady związane z funkcjonowaniem Rady Gminy, Komisji i Radnych. W tym przypadku Przewodniczący wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do tych pracowników”.

4. W § 13 wprowadza się zmiany :

- 1) w ust. 1 dotychczasowy pkt 3 staje się pkt 4,
- 2) ust. 1 wprowadza się pkt 3 w brzmieniu: „ 3) informacja Burmistrza o działalności i funkcjonowaniu Gminy w okresie międzysesyjnym.”

5. W § 15 wprowadza się zmiany:

- 1) treść ust. 2 przenosi się do nowo utworzonego ust. 4,
- 2) ust. 2 otrzymuje brzmienie: ” 2. Obrady Rady Miejskiej są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.
- 3) dodaje się ust. 3 w brzmieniu: ” 3. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty”.

6. W § 16 wprowadza się zmiany:

- 1) skreśla się pkt 5, w związku z czym zmienia się numeracja kolejnych punktów od 5 do 10,
- 2) dodaje się pkt 11 w brzmieniu:” 11) funkcji Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego nie można łączyć z funkcją:
 - a) Przewodniczącego i członka Komisji Rewizyjnej;
 - b) Przewodniczącego i członka Komisji Skarg, Wniosków i Petycji”.

7. W § 18 ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie: „4) przebieg obrad z podaniem danych zabierającego głos i czasookresu wystąpień, a w przypadku braku możliwości utrwalenia za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, treści wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych wniosków, streszczenie wypowiedzi;”

8. § 21 otrzymują brzmienie: „ 1. Głosowanie w sposób jawny odbywa się w formie:

- 1) przez podniesienie ręki i za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych,
- 2) głosowanie imienne.
2. Głosowanie imienne odbywa się w ten sposób, że Radni kolejno, wg. listy obecności są wyczytywani przez Przewodniczącego Rady, po czym oddają swój głos, wypowiadając: „ZA”, „PRZECIW” lub „WSTRZYMUJE SIĘ”. Przewodniczący odnotowuje w imiennym wykazie oddany głos oraz podaje do protokołu ogólny wynik głosowania.
3. Imienny wykaz głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.”

9. W § 24 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „ 4. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie wyników głosowania. W przypadku, gdy przeprowadzenie głosowania za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie wyników głosowania nie jest możliwe z przyczyn technicznych, radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie Przewodniczącym”.

10. W § 27 dodaje się:

- 1) ust. 4 w brzmieniu: „4. Integralną część podjętych uchwał stanowi załączony do nich wykaz imiennego głosowania radnych, odrębny dla każdej uchwały.”

2) ust. 5 w brzmieniu: „5. Uchwały podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu”.

11. W § 37 dodaje się ust. 9 w brzmieniu: „ 9. Skarg, Wniosków i Petycji;”.

12. W § 41 wprowadza się zmiany

1) w ust. 1 skreśla się punkt 4,

2) dodaje się ust. 10 w brzmieniu :

„10. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji:

1) rozpatrywanie skarg na działalność Burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych,

2) rozpatrywanie wniosków i petycji składanych przez obywateli.”

§ 4

W załączniku nr 7 do uchwały Nr XXX/430/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Skawina oraz Regulaminu Rady Miejskiej w Skawinie i Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Skawinie zmienionej uchwałą Nr XXXII/451/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 12 lipca 2017 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/430/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Skawina oraz Regulaminu Rady Miejskiej i Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Skawinie wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 3 ust. 2 skreśla się pkt.5

§ 5

Pozostałe postanowienia uchwały Nr XXX/430/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Skawina oraz Regulaminu Rady Miejskiej w Skawinie i Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Skawinie zmienionej uchwałą Nr XXXII/451/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 12 lipca 2017 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/430/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Skawina oraz Regulaminu Rady Miejskiej i Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Skawinie pozostają bez zmian.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr Witold GRABIEC