

Skawina, dnia .....

**Burmistrz  
Miasta i Gminy Skawina  
Rynek 1, 32-050 Skawina**

(Organizator – pełna nazwa, dokładny adres, telefon/ fax)

## WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie **imprezy masowej** zgodnie z art. 25 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2170) o charakterze :

a) artystyczno-rozrywkowym, b) sportowym, c) meczu piłki nożnej. )\*

1. Nazwa imprezy masowej:

2. Termin przeprowadzenia imprezy:

3. Czas rozpoczęcia i zakończenia imprezy:

4. Miejsce przeprowadzenia imprezy:

(adres, nazwa obiektu/terenu, rodzaj obiektu/terenu, obiekt zamknięty, teren zamknięty, teren otwarty)

5. Informacja o właścicielu obiektu lub terenu, adres, telefon:

\*) – niepotrzebne skreślić

6. Informacja o liczbie miejsc dla osób w obiekcie lub na terenie, gdzie impreza masowa będzie organizowana:

7. Informacja o liczbie udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, które mogą być obecne na imprezie masowej:

8. Liczba członków służby porządkowej oraz służby informacyjnej:

9. Informacja o osobie reprezentującą organizatora w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób uczestniczących w imprezie masowej - **kierownik ds. bezpieczeństwa** (ksero zaświadczeń):

– Pan /Pani

– PESEL

– Numer i data wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych

– Kontakt podczas imprezy: telefon

– Nazwa firmy ochraniającej:

– Adres, telefon:

– W przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka numer wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej

10. Wstęp na imprezę jest: odpłatny / nieodpłatny. )\*

11. Uznaję imprezę za imprezę o podwyższonym ryzyku: TAK / NIE. )\*

(ew. wskazać w terminarzu)

\*) – niepotrzebne skreślić

**Wykaz dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego wniosku zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.**

1. Graficzny plan obiektu (terenu), na którym ma być przeprowadzona impreza masowa, wraz z jego opisem, zawierający:

oznaczenie:

- dróg dojścia i rozchodzenia się osób uczestniczących w imprezie masowej,
- dróg ewakuacyjnych,
- dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych i Policji,

oznaczenie:

- punktów pomocy medycznej,
- punktów czerpalnych wody do celów przeciwpożarowych,
- punktów informacyjnych,

oznaczenie:

- lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych, zaworów, przyłączy wody, gazu i energii elektrycznej
- innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub

terenu, informacje o rozmieszczeniu:

- służb porządkowych,
- służb informacyjnych,
- osób uczestniczących w imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów,
- punktów gastronomicznych i sanitariatów,

oznaczenie sektorów, na których podczas meczu piłki nożnej zostaną udostępnione miejsca stojące - jeżeli organizator zamierza udostępnić uczestnikom miejsca stojące.

załącznik nr

2. Instrukcja postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej.

załącznik nr

3. Terminarz rozgrywek meczów piłki nożnej lub terminarz innych imprez masowych- w przypadku imprez masowych organizowanych cyklicznie.

załącznik nr

4. Informacja o:

- liczbie miejsc dla osób na imprezie masowej, a jeżeli organizator zamierza udostępnić na meczu piłki nożnej miejsca stojące - również liczbie miejsc stojących
- przewidywanych zagrożeniach bezpieczeństwa i porządku publicznego,
- liczbie, organizacji, oznakowaniu, wyposażeniu i sposobie rozmieszczenia służby porządkowej oraz służby informacyjnej.

załącznik nr

5. Informacja o sposobie zapewnienia identyfikacji osób biorących udział w imprezie masowej - w przypadku meczu piłki nożnej lub imprezy masowej podwyższonego ryzyka;

załącznik nr

6. Informacja o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk.

załącznik nr

7. Informacja o powiadomieniu podmiotów tj.: Komendanta Powiatowego Policji w Krakowie, Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie, dysponenta zespołów ratownictwa medycznego w Krakowie, Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krakowie.

\*) – niepotrzebne skreślić

**(Opinie w/w służb organizator dostarcza niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy masowej).**

- Opinia Komendanta Powiatowego Policji w Krakowie załącznik nr
- Opinia Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie załącznik nr
- Opinia dysponenta zespołów ratownictwa medycznego w Krakowie załącznik nr
- Opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krakowie załącznik nr

8. Harmonogram udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej oraz harmonogram opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu, jeżeli regulamin imprezy masowej przewiduje zmienną liczbę osób w czasie jej trwania

załącznik nr

9. Informacja o rozmieszczeniu miejsc i czasie, w których będą sprzedawane, podawane lub spożywane napoje alkoholowe.

załącznik nr

10. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zezwolenia, w wysokości **82,00 zł** (w momencie złożenia wniosku).

załącznik nr

**Numer rachunku bankowego**

Urząd Miasta i Gminy w Skawinie, Krakowski Bank Spółdzielczy w Skawinie.

**47 8591 0007 0020 0560 0013 0001**

11. Organ może zażądać od organizatora dodatkowej dokumentacji w postaci:

- kopii aktualnych protokołów z kontroli, o których mowa w art. 62 ust.1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186) załącznik nr
- dokumentu poświadczającego spełnienie obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom uczestnikom imprezy masowej, na której wstęp jest odpłatny, załącznik nr
- pisemnej zgody na przeprowadzenie imprezy masowej, wydanej przez kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych, parku narodowego lub krajobrazowego w razie przeprowadzenia imprezy na terenach będących w zarządzie tej jednostki. załącznik nr

.....  
(data, pieczęć i podpis organizatora)

**Uwaga:** Na podstawie art. 29 ust.1 w/w ustawy Organ wydaje zezwolenie albo odmawia jego wydania w terminie co najmniej **7 dni** przed planowanym terminem przeprowadzenia imprezy masowej.

\*) – niepotrzebne skreślić