

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Gmina Skawina
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej 19) turystyka i krajoznawstwo 4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Sołectwa Jaśkowice XXI Wiek, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000570396, Kod pocztowy: 32-051, Poczta: Jaśkowice, Miejscowość: Jaśkowice, Ulica: Lawendowa, Numer posesji: 47, Numer lokalu: 2, Województwo: małopolskie, Powiat: krakowski, Gmina: Skawina, Strona www: , Adres e-mail: jozef8143@interia.pl, Numer telefonu: 668486978,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Seniorzy z Jaśkowic w Warszawie 2022r.			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.06.2022	Data zakończenia	29.08.2022

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

#### Opis zadania

Zadanie ma na celu zorganizowanie wycieczki do Warszawy dla grupy mieszkańców Gminy Skawina - Jaśkowic, przede wszystkim seniorów i osób niepełnosprawnych. Wyjazd planowany jest w okresie czerwiec 2022r. jako wycieczka 2 dniowa. Data wyjazdu zostanie uzgodniona z Kancelarią Sejmu RP i po potwierdzeniu rezerwacji będzie to oznaczało termin wyjazdu. Zorganizowanie wyjazdu zostanie zorganizowane wspólnie w drugą organizacją Klub Seniora w Jaśkowicach, wpisany do rejestru stowarzyszeń zwykłych prowadzonych w rejestrze Starosty Powiatu Krakowskiego. Nabór do niniejszej oferty zostanie zorganizowany w ten sposób, iż mając limit miejsc do 25 osób, wysłany zostanie sms i zapytania do członków klubu seniora, członków stowarzyszenia w których to szeregach są seniorzy i osoby niepełnosprawne. Grupa do stolicy pojedzie autokarem. Kwalifikacje wolontariuszy funkcyjnych; opieka medyczna, wykwalifikowana pielęgniarka Pani Krystyna Kowalówka, długoletnia pracownica ZOZ Skawina, rozliczenie księgowo; Biuro Rachunkowe Józef Tomczak w formie wolontariatu. Relacja foto i vide także w formie wolontariatu, przewodnik po Warszawie; licencjonowane biuro podróży ALLINTRAVEL ul. Józefitów 6/5 w Krakowie nr wpisu do rejestru z/12/2016. Organizator posiada niezbędne kwalifikacje, koordynatorem będzie Prezes Stowarzyszenia, który w ramach wolontariatu zajmie się wszystkimi aspektami zadania. jak i też pilotowania wycieczki. Koordynował ponad 30 zadań grantowych i w sposób rzetelny, terminowy i fachowy składał sprawozdania.

Dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami w odniesieniu do zadania; dla osób niesłyszących przewidziano przesyłanie informacji za pomocą środków elektronicznych; SMS. Przewidziano w trakcie zwiedzania przewodniki i ulotki.

Pojazd jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych; platforma. Wolontariusze udzielą pomocy osobom niepełnosprawnym.

Zatem w projekcie będą mogły uczestniczyć osoby ze schorzeniami np. niepełnosprawność ruchowa.

Z uwagi na zniesienie z dniem 16 maja 2022r. pandemii na obszarze RP, to nie opisujemy zasad jakie mogłyby obowiązywać.

Celem projektu jest zwiększenie postaw patriotycznych wśród mieszkańców Gminy.

Podczas pobytu chcemy za pośrednictwem przewodnika licencjonowanego pokazać uczestnikom najważniejsze zabytki w stolicy; Sejm RP, Belweder, Łazienki Królewskie, Pałac w Wilanowie, Archikatedra Warszawska. W trakcie wycieczki dojdzie także do spotkania z Panem Ministrem Zastępcą Szefa Kancelarii Prezydenta RP na terenie Sejmu RP, gdzie zostanie wręczona pamiątkowy prezent niespodzianka z dedykacją od mieszkańców Gminy Skawina, co będzie promocją Gminy Skawina o zasięgu ogólnopolskim.

Powyższe zaplanowane tematy pozwolą na poznanie zabytków, nauczą patriotyzmu, Celem tego zadania jest, aby uczestnicy poszerzyli wiedzę na temat stolicy Polski, jej historię, zabytki, kulturę.

Komplementarność; realizowane zadanie wpisuje się w działania prowadzone przez Gminę Skawina, która wspiera działania senioralne i wpisuje się to w strategię Gminy pod tym kątem.

#### Miejsce realizacji

Warszawa.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zwiedzanie zabytków; Gmach Sejmu RP, Belweder, Łazienki, Pałac w Wilanowie, Archikatedra Warszawska.	liczba zabytków ; 5	relacja foto
Promocja Sołectwa i Gminy Skawina na poziomie ogólnopolskim	wręczenie Ministwoi Zastępcy Szefa Kancelarii Prezydenta RP i przedstawicielowi Kancelarii Sejmu RP pamiątki z dedykacją od mieszkańców Gminy Skawina	relacja foto
Zorganizowanie wyjazdu o charakterze historycznym dla grupy seniorów i osób niepełnosprawnych	25 uczestników	lista uczestników.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.
<p><b>Charakterystyka oferenta</b></p> <p>Stowarzyszenie powstało w 2015 roku. Ma około 55 członków. Organizuje różnego rodzaju spotkania, biesiady, współpracuje z Klubem Seniora w Jaśkowicach, członkowie udzielają się w ramach wolontariatu.</p> <p><b>Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie</b></p> <p>Stowarzyszenie zrealizowało następujące projekty w ramach grantów Burmistrza Miasta i Gminy Skawina a były one podobne lub tożsame z obecną ofertą, co świadczy o doświadczeniu. Wycieczka do Bochni. Wycieczka szlakiem Św. Jana Pawła II, Kalwaria, Wadowice, wycieczka do Sandomierza, wycieczka do Muzeum w Oświęcimiu, Wycieczka do Nałęczowa, Wycieczka do Pałacy Prezydenckiego.</p> <p><b>Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania</b></p> <p>Wolontariat członków Klubu Seniora i Stowarzyszenia.</p>

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z Innych źródeł
-----	---------------	-------------	-----------	-----------------

1.	Transport, ubezpieczenie, bilety wstępu, parking, drobny poczęstunek, nocleg, ( całość jako usługa turystyczna przez Biuro Turystyczne)	10 000,00		
2.	foto,	1 400,00		
3.	Koordynacja projektu	1 600,00		
4.	Księgowość	500,00		
5.	opieka medyczna	2 400,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>15 900,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>5 900,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z rejestru (*fakultatywny*)
2. Dokumenty potwierdzające doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia osób zaangażowanych przy realizacji zadania (*fakultatywny*)
3. Oświadczenie - stosowanie się do wytycznych MZ i GIS (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

