

Wzór umowy

UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ Nr
/ 2024 zawarta w dniu w Skawinie, pomiędzy:

Gminą Skawina, 32-050 Skawina, ul. Rynek 1, reprezentowaną przez:

..... – Burmistrza Miasta i Gminy Skawina, zwaną dalej „Gminą”,

a

..... zwanymi dalej „Wnioskodawcami”

- zwanym dalej łącznie „Stronami”.

Umowę zawiera się na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.);
- 2) Uchwały Nr XXI N/702/22 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 9 listopada 2022 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację inicjatywy lokalnej w Gminie Skawina;
- 3) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej pn., określonego szczegółowo we wniosku, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do wspólnej realizacji zadania publicznego zgodnie z celem określonym we wniosku stanowiącym załącznik do umowy oraz na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 2. Okres obowiązywania umowy

Termin realizacji zadania publicznego ustala się od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia realizacji przedmiotu umowy, nie później niż do dnia 12 grudnia 2025 r.

§ 3. Wkład Gminy w realizację zadania publicznego

1. W ramach realizacji zadania publicznego Gmina zobowiązuje się do wsparcia: finansowego, rzeczowego, merytorycznego i organizacyjnego zadania pn.:
2. Zakres wsparcia ze strony Gminy Skawina wynikający z Wniosku o realizację inicjatywy lokalnej i kosztorysu:
 - 1) świadczenie rzeczowe wycenione na kwotę słownie
 - 2) świadczenie finansowe w kwocie słownie
3. Przewidywane koszty eksploatacji rezultatu zadania, ponoszone przez Gminę Skawina po jego zrealizowaniu w terminie 12 miesięcy, wynoszą:
4. Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane stosuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 794 z późn. zm.)

§ 4. Wkład Wnioskodawcy w realizację zadania publicznego

Wnioskodawca zobowiązuje się do realizacji zadania z wykorzystaniem:

- 1) świadczenia pracy społecznej wycenianej na kwotę słownie.....;
- 2) świadczenia pieniężnego w kwocie słownie
- 3) świadczenia rzeczowego wycenionego na kwotę słownie

§ 5. Kontrola i nadzór nad zadaniem publicznym

1. Nadzór nad realizacją zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej prowadzi Wydział Promocji, Sportu i Współpracy - Referat Współpracy.
2. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zobowiązań umownych przez Wnioskodawcę, w tym kontrolę prawidłowości wykonywania wkładu Wnioskodawcy w realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
3. W ramach kontroli pracownicy Gminy Skawina mogą dokonać kontroli w miejscu realizacji zadania, mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Wnioskodawca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 6. Obowiązki sprawozdawcze

Wnioskodawca wspólnie z właściwą merytorycznie wewnętrzną jednostką urzędu sporządza sprawozdanie z wykonania zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania na formularzu określonym w załączniku Nr 4 do niniejszej umowy.

§ 7. Obowiązki informacyjne

1. Wszelkie materiały informacyjne wytworzone w wyniku realizacji Inicjatywy lokalnej (m. in. plakaty, ulotki, publikacje) muszą zawierać, w widocznym miejscu, informacje o realizacji zadania w ramach inicjatywy lokalnej przy udziale Gminy Skawina oraz muszą być opatrzone logotypem Gminy Skawina.
2. Znakowanie przekazami promocyjnymi (logo, treść) Gminy Skawina oraz akceptacja powinny odbywać się zgodnie z obowiązującym dla gminy Systemem Identyfikacji Wizualnej.
3. Inicjatywa lokalna powinna zachowywać zasadę bezstronności politycznej i nie może być wykorzystywana jako element agitacji politycznej.

§ 8. Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, w tym w przypadku siły wyższej w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy;
 - 2) wycofania się Wnioskodawcy lub Gminy w trakcie realizacji zadania;
 - 3) wykorzystywania rzeczy użyczonych przez Gminę w sposób niezgodny z umową.
3. Rozwiązanie umowy w trakcie realizacji zadania oznacza zrzeczenie się roszczeń przez Wnioskodawcę.
4. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w odrębnym porozumieniu.

§ 9. Odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Wnioskodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania określonego w umowie lub nienależytym wykonaniem przewidzianych w niej działań.
2. Gmina ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe wyłącznie w związku z realizacją ciążących na Gminie obowiązków na mocy niniejszej umowy.

§ 10. Prawa autorskie

1. W przypadku gdy zadanie będzie wymagało przeniesienia lub uzyskania praw autorskich Strony zobowiązane są do ich uzyskania na swój koszt.
2. Wnioskodawca oświadcza i gwarantuje Gminie Skawina, że świadczenia wchodzące w zakres przedmiotu umowy nie naruszają praw autorskich ani innych praw własności intelektualnej, które przysługują osobom trzecim.
3. Gmina Skawina nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakiegokolwiek naruszenia praw autorskich osobistych czy majątkowych przez Wnioskodawcę. W przypadku wystąpienia przez podmiot trzeci z roszczeniem przeciwko Gminie z tytułu naruszenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wnioskodawca zobowiązuje się do udziału w postępowaniu sądowym po stronie Gminy oraz pokrycia kosztów postępowania i szkody poniesionej w związku z tym przez Gminę.

§ 11. Forma pisemna oświadczeń

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy będą wyjaśniane w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą się starały rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Gminy sądu powszechnego.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. W odniesieniu do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 27 kwietnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024. poz. 1530 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2024. poz. 1061 późn. zm.).
2. Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 1 egzemplarz dla Inicjatora i 2 dla Gminy Skawina.

.....
(Wnioskodawca)

.....
(Gmina Skawina)