

Warunki i tryb finansowania zadania własnego Gminy Skawina z zakresu sportu

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1

1. Niniejszy dokument określa:
 - 1) warunki i tryb finansowego wspierania celu publicznego, o którym mowa w § 3 w formie dotacji celowej, w tym:
 - a) tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej,
 - b) sposób rozliczania udzielonej dotacji celowej,
 - c) sposób kontroli wykonywanego projektu;
 - 2) cel publiczny z zakresu sportu, który Gmina Skawina zamierza osiągnąć.
2. Przepisów niniejszego dokumentu nie stosuje się do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. O dotację, o której mowa w ust. 1 paragrafu może ubiegać się podmiot, o którym mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, nienależący do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Skawina prowadzi działalność sportową.

§ 2

Ilekroć jest mowa o:

1. **radzie** – rozumie się przez to Radę Miejską w Skawinie;
2. **burmistrzu** – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Skawina;
3. **gminie** – rozumie się przez to Gminę Skawina;
4. **organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 688, z późn. zm.);
5. **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miasta i Gminy w Skawinie;
6. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
7. **dotacji celowej** – należy przez to rozumieć udzielone klubowi sportowemu, na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale wsparcie finansowe w formie dotacji celowej na podstawie art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 869, z późn. zm.), która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 3;
8. **klubie sportowym** – należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 28 ust. 1 ustawy o sporcie, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu;
9. **projekcie** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie zawarte we wniosku klubu sportowego i realizowane przez klub sportowy, stanowiące wydatki bieżące lub

majątkowe tego klubu, które w sposób bezpośredni przyczynią się do realizacji celu publicznego określonego w § 3;

10. **umowie** – należy przez to rozumieć umowę o dotację celową zawartą pomiędzy Gminą Skawina a klubem sportowym, której treści reguluje art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 869, z późn. zm.).

§ 3

Stworzone niniejszą uchwałą warunki sprzyjające rozwojowi sportu umożliwią osiągnięcie celu publicznego, którym będzie:

1. poprawa kondycji fizycznej i zdrowia mieszkańców gminy Skawina;
2. umożliwienie dostępu do uprawiania sportu jak największej liczbie mieszkańców Gminy Skawina;
3. promocja sportu wśród mieszkańców Gminy Skawina;
4. kreowanie pozytywnego wizerunku Gminy Skawina poprzez sprzyjanie współzawodnictwu sportowemu na wszelkich poziomach;
5. poprawa warunków uprawiania sportu w dyscyplinie piłka nożna w systemie rozgrywek ligowych na terenie Gminy Skawina;
6. zwiększenie możliwości uprawiania sportu w dyscyplinie piłka nożna w systemie rozgrywek ligowych dla mieszkańców Gminy Skawina;
7. osiągnięcie wyników sportowych na wysokim poziomie w dyscyplinie piłka nożna w systemie rozgrywek ligowych.

Rozdział 2

Warunki otrzymania dotacji celowej

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, udzielana dotacja celowa może być zgodnie z art. 28 ust. 2 ustawy o sporcie przeznaczona na:
 - 1) realizację programów szkolenia sportowego, tj. wynagrodzenia trenerów, obowiązkowe opłaty związkowe;
 - 2) zakup sprzętu sportowego, w tym strojów sportowych;
 - 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych ~~lub uczestnictwa w tych zawodach~~, tj. delegacje sędziowskie, zabezpieczenie medyczne, nagrody, medale, dyplomy i puchary;
 - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego, tj. wynajem obiektów sportowych;
 - 5) utrzymanie boisk i obiektów sportowych, tj. wynagrodzenia osób sprzątających i utrzymujących boisko, utrzymanie boisk (koszenie, nawożenie trawy i inne zabiegi), utrzymanie obiektów sportowych (media, drobne naprawy, artykuły biurowe, środki czystości, druk plakatów, dyplomów i biletów);
 - ~~6) zakup środków trwałych.~~
2. Z dotacji, o której mowa w ust. 1, nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:
 - 1) zapłaty kar i mandatów nałożonych na klub sportowy lub na zawodnika tego klubu;

- 2) zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
 - 3) kosztów, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o dotację celową;
 - 4) kosztów transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
 - 5) zakupu gruntów;
 - 6) zakupu, budowy lub remontu budynków;
 - 7) działalności gospodarczej;
 - 8) pokrycia kosztów utrzymania biura poza zakresem realizowanego zadania;
 - 9) zakupu środków trwałych o wartości powyżej 10 000 zł netto;
 - 10) zakupu i produkcji materiałów promocyjnych za wyłączeniem plakatów, dyplomów i biletów;
 - 11) szkolenia sportowego w innych dyscyplinach sportowych (np. bilety wstępu na basen).
3. Klub sportowy prowadzący działalność w zakresie sportu ubiegający się o udzielenie wsparcia finansowego na rozwój sportu musi ~~ponadto posiadać siedzibę na terenie Gminy Skawina~~ prowadzić działalność na terenie Gminy Skawina, a beneficjentami zadania mogą być wyłącznie mieszkańcy gminy Skawina.

Rozdział 3 **Tryb udzielania dotacji celowej**

§ 5

1. Organem przyznającym dotację celową na projekt zawarty we wniosku klubu sportowego sprzyjający rozwojowi sportu jest burmistrz.
2. W celu wyboru projektów burmistrz w drodze zarządzenia ogłasza konkurs projektów, w którym określa:
 - 1) przedmiot zgłaszanych projektów;
 - 2) wysokość kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotacje celowe w ramach ogłoszonego konkursu projektów;
 - 3) warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcia służące realizacji celu publicznego określonego w § 3;
 - 4) termin składania wniosków o dotację celową.
3. Co najmniej z 14-dniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, ogłoszenie z ust. 2 niniejszego paragrafu zamieszcza się na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Skawinie.

§ 6

Wniosek klubu sportowego o udzielenie dotacji celowej sporządza się na formularzu określonym w załączniku nr 1 do Warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Skawina z zakresu sportu.

§ 7

1. Wybór projektów dokonywany jest w ramach procedury konkursowej.

2. Złożone projekty będą rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym, oceniane i kwalifikowane przez komisję ds. oceny ofert, zwaną dalej „komisją konkursową”.
3. Skład komisji oraz regulamin jej pracy określa każdorazowo zarządzeniem burmistrz. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele urzędu, Centrum Kultury i Sportu w Skawinie oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1491, z późn. zm.).
4. Wybranymi członkami komisji nie mogą być członkowie zarządu klubu sportowego uczestniczącego w konkursie.
5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku, burmistrz wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.
6. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony, nie jest rozpatrywany.
7. Do oceny merytorycznej dopuszczone zostają projekty spełniające wymogi formalne.
8. Oceny merytorycznej projektu członkowie komisji konkursowej dokonują w oparciu o poszczególne kryteria. Kryteria oceny merytorycznej zostaną określone w Zarządzeniu Burmistrza.
9. Podstawą do wyboru przez komisję konkursową projektu jest zgodność wniosku z celami zadania określonymi w § 3 powyżej.
~~Podstawą do wyboru przez komisję konkursową projektu jest uzyskanie przez niego co najmniej połowy możliwych do uzyskania punktów. Katalog punktów możliwych do uzyskania zostanie określony w Zarządzeniu Burmistrza.~~
10. Przy rozpatrywaniu wniosków o realizację projektu komisja konkursowa bierze pod uwagę:
 - 1) oddziaływanie projektu na sferę organizacyjną sportu lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie;
 - 2) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu projektu;
 - 3) ocenę wykonania projektów klubu sportowego w okresie poprzednim w zakresie rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
 - 4) udział środków klubu sportowego w planowanym projekcie, przy czym wysokość tych środków musi wynosić co najmniej 20% 30% wnioskowanej kwoty dotacji celowej;
 - 5) rodzaj i cel projektu;
 - 6) zasoby kadrowe.
11. Burmistrz przyznaje dotację celową w oparciu o ocenę końcową komisji konkursowej oraz ogłasza ostateczny wynik konkursu projektów z informacją o projektach odrzuconych i projektach wybranych wraz ze wskazaniem:
 - 1) nazwy projektu oraz nazwy i adresu klubu sportowego;
 - 2) opisu przedsięwzięcia objętego projektem;
 - 3) łącznych kosztów projektu;
 - 4) kwoty dotacji celowej przyznanej na projekt.
12. Ogłoszenie o przyznanych kwotach dotacji celowych na wybrane projekty zamieszczone będzie na stronie internetowej urzędu, w Biuletynie Informacji

Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Skawinie wraz z informacją o projektach, które zostały odrzucone.

13. Ogłoszenie o otwartym konkursie projektów, o których mowa w § 5 ust. 2, może dopuszczać unieważnienie konkursu przez burmistrza lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:

- 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze projektów;
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem projektu lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

Rozdział 4

Umowa o dotację celową oraz rozliczenie dotacji celowej

§ 8

1. Burmistrz zawiera z klubem sportowym umowę o realizację projektu, której podstawowe treści określa art. 221 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.
2. Integralnym elementem umowy jest załączony do niej wniosek o udzielenie dotacji celowej, w którym zawarty jest projekt rekomendowany przez komisję i wybrany przez burmistrza.

§ 9

1. Dotacja podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu w sprawozdaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Skawina z zakresu sportu.
2. Sprawozdanie obejmuje opis realizowanych działań oraz sprawozdanie z wykonania wydatków
3. Sprawozdanie składa się za pośrednictwem systemu Witekac.pl.
4. Klub sportowy otrzymujący dotację celową zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania rocznego z realizacji projektu w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji projektu. Klub sportowy może zostać wezwany do przedłożenia sprawozdania częściowego w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania. Sprawozdanie końcowe złożone przez klub sportowy zostaje opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu na okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym klub sportowy realizował zadanie publiczne.
~~Klub sportowy otrzymujący dotację celową zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania półrocznego i rocznego z realizacji projektu w terminie 15 dni po zakończeniu półroczia i do 15 dnia po zakończeniu realizacji projektu. Sprawozdania podlegają publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej~~
5. W przypadku wykorzystania na realizację projektu tylko części przekazanej kwoty dotacji, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi zgodnie z art. 251 ustawy o finansach publicznych.
6. Klub sportowy otrzymujący dotację celową nie może wykorzystać środków przeznaczonych na realizację projektu na inne cele niż określone w umowie.
7. Klub sportowy może dokonywać przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów w sposób dowolny, o ile nie narusza to istoty zadania i zapewnia realizację działań. Przesunięcia zwiększające koszty wynagrodzeń oraz koszty wynajmu, dzierżawy i utrzymania lokalu lub

nieruchomości, wymagają aneksowania umowy. Pozostałe przesunięcia nie wymagają aneksowania umowy.

~~Klub sportowy zobowiązany jest wykorzystać dotację celową z zachowaniem limitów kwotowych ustalonych w umowie dla poszczególnych pozycji kosztowych, z tym że w ramach przyznanej dotacji celowej dopuszcza się zmianę wartości poszczególnych pozycji kosztowych uwzględnionych w umowie w ten sposób, że każda pozycja kosztowa może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu do 15% wysokości tej pozycji.~~

Rozdział 5

Kontrola realizacji wykonania projektu

§ 10

1. Burmistrz poprzez upoważnionych pracowników urzędu może kontrolować realizację projektu, a w szczególności:
 - 1) stan realizacji projektu;
 - 2) efektywność i rzetelność wykonania projektu;
 - 3) prawidłowość wykorzystania dotacji celowej z budżetu gminy;
 - 4) prowadzenie dokumentacji księgowo-rachunkowej w zakresie wykorzystania dotacji celowej gminy.
2. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.
3. Na podstawie protokołu burmistrz – w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – kieruje do klubu sportowego realizującego projekt stosowne wnioski i zalecenia, wyznaczając termin do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
4. Środki finansowe na realizację projektu wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi wraz z należnymi odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych do budżetu gminy, zgodnie z przepisem art. 252 ustawy o finansach publicznych.

Rozdział 6

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 11

Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej w Skawinie informację za poprzedni rok budżetowy o realizacji niniejszej uchwały w terminie do dnia 31 maja następnego roku budżetowego.